

II

*(Mededelingen)*MEDEDELINGEN VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN INSTANTIES VAN
DE EUROPESE UNIE

EUROPESE COMMISSIE

STATUTEN VAN ACTRIS-ERIC

(2023/C 156/02)

PREAMBULE

Overwegende dat de wetenschap van klimaatverandering en luchtkwaliteit inzicht vereist in de ruimtelijke en temporele variabiliteit van kortlevende atmosferische bestanddelen;

Overwegende dat een beter begrip van de drijvende krachten achter klimaatverandering en luchtverontreiniging een observatie van de vierdimensionale verdeling van kortlevende atmosferische bestanddelen vereist;

Overwegende dat een beter begrip van de atmosferische variabiliteit van kortlevende atmosferische bestanddelen kennis vereist van de complexe processen die hun interacties sturen;

Overwegende dat de wetenschap op het gebied van klimaatverandering en luchtkwaliteit beveiligde toegang vereist tot langtermijnwaarnemingen die met voldoende nauwkeurigheid en geografische dekking worden verstrekt;

Overwegende dat het ter vergroting van de kennis en verbetering van de technologieën voor de wetenschap op het gebied van klimaatverandering en luchtkwaliteit nodig is toegang te hebben tot sterk geïnstrumenteerde onderzoeksplatforms voor natuurlijke en gecontroleerde atmosferen;

Overwegende dat Actris unieke expertise biedt op het gebied van de metrologie van aerosolen, wolken en reactieve sporengassen, het verstrekken van gegevens over de variabiliteit van kortlevende atmosferische bestanddelen en de procedures voor toegang tot deze informatie;

Overwegende dat gegevensproducten van Actris nodig zijn voor de volledigheid van het systeem ter observatie van de klimaat en luchtkwaliteit en bijdragen tot het wegnemen van de onzekerheden in klimaat- en aardsysteemmodellen met het oog op de ontwikkeling van duurzame oplossingen voor het aanpakken van milieu-uitdagingen;

Overwegende dat Actris erop gericht is het niveau van de in de gedistribueerde onderzoeksinfrastructuur gebruikte technologie en de kwaliteit van de aan een zeer brede gebruikersgemeenschap aangeboden diensten te verhogen, waarbij partners uit de particuliere sector betrokken zijn;

Overwegende dat Actris ook de opleiding van exploitanten en gebruikers bevordert en de koppeling tussen onderzoek, onderwijs en innovatie op het gebied van atmosferische en klimaatwetenschap versterkt;

ZIJN

de in bijlage I vermelde leden en waarnemers

HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

HOOFDSTUK 1

ESSENTIËLE ELEMENTEN

Artikel 1

Naam

Krachtens Verordening (EG) nr. 723/2009 wordt een onderzoeksinfrastructuur voor aerosolen, wolken en sporengassen (Actris) opgericht als een Consortium voor een Europese onderzoeksinfrastructuur (ERIC), met de naam "Actris-ERIC".

Artikel 2

Taken en activiteiten

1. Het doel van Actris is het produceren van hoogwaardige geïntegreerde datasets op het gebied van atmosferische wetenschappen en het verlenen van diensten, met inbegrip van toegang tot instrumentenplatforms, die zijn toegesneden op wetenschappelijk en technologisch gebruik.
2. De belangrijkste taak van Actris-ERIC is het opzetten en beheren van de verspreide onderzoeksinfrastructuur en het coördineren van de strategische en financiële ontwikkeling en de langetermijnwerking van Actris.
3. Ter vervulling van zijn hoofdtak en in overeenstemming met de regels van deze statuten zorgt Actris-ERIC voor:
 - a) het coördineren en monitoren van de adequate verstrekking van gegevens door de nationale faciliteiten;
 - b) het coördineren en monitoren van de activiteiten bij de centrale faciliteiten en van hun strategieën voor de ontwikkeling van diensten;
 - c) het waarborgen van open en tijdige toegang tot gegevens en gegevensproducten van Actris via het datacentrum;
 - d) het beheren van de fysieke toegang en toegang op afstand tot de thematische centra, het datacentrum en de nationale faciliteiten.
4. Actris-ERIC kan ook:
 - a) Actris bij wetenschapsgemeenschappen, de particuliere sector en het grote publiek promoten;
 - b) maatschappelijke en technologische ontwikkelingen die verband houden met de in artikel 2, leden 2 en 3, van de statuten bedoelde taken en activiteiten, toepassen;
 - c) gezamenlijke activiteiten ontwikkelen met gebruikersgroepen, waaronder de industrie;
 - d) kennisoverdracht naar het bedrijfsleven, de samenleving en beleidsmakers bevorderen;
 - e) de activiteiten van Actris in overeenstemming brengen met nationale prioriteiten en strategieën;
 - f) het gebruik van de hulpbronnen van Actris voor onderwijs- en opleidingsdoeleinden bevorderen;
 - g) op verwante en complementaire gebieden samenwerken met onderzoeksinfrastructuren;
 - h) bevorderen van opleiding, voorlichting en internationale samenwerking;
 - i) als gefinancierde of financierende partner deelnemen aan wetenschappelijke onderzoeksactiviteiten die relevant zijn voor zijn taak, en
 - j) alle andere activiteiten ontplooiën die voor het vervullen van zijn taken nodig zijn.

5. Actris-ERIC zal zijn hoofdtak op niet-economische basis vervullen. Onverminderd de geldende regels voor staatssteun kan Actris-ERIC beperkte economische activiteiten ontplooiën op voorwaarde dat die nauw verbonden zijn met zijn hoofdtak en dat de vervulling daarvan niet in gevaar wordt gebracht. Actris-ERIC boekt de kosten en ontvangsten van zijn economische activiteiten afzonderlijk en vraagt daarvoor marktprijzen of — wanneer deze niet kunnen worden vastgesteld — de volledige kosten plus een redelijke marge. Alle inkomsten uit deze beperkte economische activiteiten worden door Actris-ERIC gebruikt om zijn taken uit te breiden en te versterken.

Artikel 3

Vestigingsplaats en statutaire zetel

1. Actris-ERIC is een verspreide onderzoeksinfrastructuur met statutaire zetel in Helsinki, Finland, en eenheden van het hoofdkantoor in Finland en Italië.
2. De verspreide onderzoeksinfrastructuur omvat een datacentrum, thematische centra en nationale faciliteiten in verschillende landen. Het datacentrum, de thematische centra en de nationale faciliteiten zullen met Actris-ERIC worden verbonden via overeenkomsten met de gastheerorganisaties van de faciliteiten.

Artikel 4

Duur en ontbinding

1. Actris-ERIC wordt voor onbepaalde tijd opgericht, onverminderd de bepalingen inzake de ontbinding van het ERIC.
2. Er wordt overgegaan tot ontbinding van Actris-ERIC na een besluit van de algemene vergadering overeenkomstig artikel 18, lid 8, van de statuten.
3. Tenzij anders overeengekomen door de algemene vergadering worden activa die overblijven na betaling van de schulden van Actris-ERIC verdeeld onder de leden, permanente waarnemers en waarnemers naar rato van hun respectieve jaarlijkse bijdrage aan Actris-ERIC.
4. Onverwijld en uiterlijk tien dagen na de vaststelling van het ontbindingsbesluit stelt Actris-ERIC de Europese Commissie van dat besluit in kennis. Onverwijld en uiterlijk tien dagen na het voltooien van het ontbindingsproces stelt Actris-ERIC de Europese Commissie daarvan in kennis.
5. Actris-ERIC houdt op te bestaan op de dag waarop de Europese Commissie daarvan kennisgeving doet in het *Publicatieblad van de Europese Unie*.

Artikel 5

Aansprakelijkheid en verzekeringen

1. Actris-ERIC is aansprakelijk voor zijn schulden.
2. De financiële aansprakelijkheid van de permanente waarnemers en waarnemers voor de schulden van Actris-ERIC blijft beperkt tot hun jaarlijkse bijdrage aan Actris-ERIC.
3. Actris-ERIC sluit de nodige verzekeringen af tegen de risico's die verbonden zijn aan de oprichting en werking van Actris-ERIC.

Artikel 6

Beleid inzake toegang voor gebruikers

1. Actris-ERIC biedt doeltreffende toegang tot gegevens, hulpmiddelen en diensten. Prioritering wordt gebaseerd op wetenschappelijke verdienste, technische haalbaarheid en/of andere relevante criteria die relevant zijn voor het doel van Actris, en is niet-discriminerend.
2. De toegang is gebaseerd op de beginselen van open toegang volgens de criteria, procedures en modaliteiten die zijn vastgesteld in het gegevensbeleid van Actris-ERIC en de documenten inzake toegang en dienstverleningsbeleid die door de algemene vergadering zijn goedgekeurd. De procedures en beoordelingscriteria worden op de website van Actris-ERIC openbaar gemaakt. Actris-ERIC maakt gebruikers, onder meer via zijn webportaal, wegwijs in het verkrijgen van toegang tot gegevens, instrumenten en diensten.

*Artikel 7***Evaluatiebeleid**

De activiteiten van Actris-ERIC worden jaarlijks geëvalueerd door de adviesraad voor wetenschap en innovatie. Daarnaast worden de diensten, de werking en het beheer van Actris ten minste om de vijf jaar geëvalueerd door onafhankelijke externe beoordelaars die door de algemene vergadering worden benoemd, geen lid kunnen zijn van de adviesraad voor wetenschap en innovatie, en aan de algemene vergadering verslag uitbrengen.

*Artikel 8***Verspreidingsbeleid**

1. Actris-ERIC bevordert open wetenschap en innovatie en moedigt gebruikers aan hun resultaten openbaar te maken. Als gegevens, diensten en infrastructuur van Actris worden gebruikt, moet dit in de desbetreffende publicaties en andere documenten worden vermeld. Nadere bijzonderheden hierover worden verstrekt in de interne voorschriften van Actris-ERIC.
2. Actris-ERIC gebruikt meerdere kanalen om de doelgroepen te bereiken, waaronder een webportaal, sociale media, nieuwsbrieven, workshops, deelname aan conferenties, en artikelen in tijdschriften en dagbladen.

*Artikel 9***Beleid inzake intellectuele-eigendomsrechten**

1. Gedurende de looptijd van een contract tussen Actris-ERIC en gebruikers zijn de door gebruikers gegenereerde intellectuele-eigendomsrechten eigendom van die gebruikers.
2. Actris-gegevens, alsmede intellectuele-eigendomsrechten en andere kennis die binnen Actris wordt geproduceerd en ontwikkeld, zijn eigendom van de entiteit of de persoon die ze heeft gegenereerd. De gegevensverstrekkers verlenen Actris-ERIC toestemming om de gegevens overeenkomstig de voorwaarden van het gegevensbeleid van Actris en de documenten inzake toegang en dienstverleningsbeleid te gebruiken.
3. De Actris-gegevens worden beschikbaar gesteld volgens de in de interne voorschriften nader beschreven beginselen van open wetenschap en open toegang.

*Artikel 10***Personeelsbeleid**

1. Het personeelsbeleid van Actris-ERIC is onderworpen aan de wetgeving van het land waarin het personeel werkzaam is.
2. De selectieprocedures, de aanwerving en indienstneming bij Actris-ERIC zijn transparant en niet-discriminerend en waarborgen gelijke kansen. Nadere regels voor de aanwerving van personeel worden vastgelegd in interne voorschriften.

*Artikel 11***Aanbestedingsbeleid**

Actris-ERIC behandelt inschrijvers op aanbestedingsprocedures en hun inschrijvingen gelijk en zonder te discrimineren, ongeacht of de inschrijvers al dan niet uit de Unie gevestigd zijn. In het aanbestedingsbeleid van Actris-ERIC worden de beginselen inzake transparantie, niet-discriminatie en mededinging in acht genomen. In de interne voorschriften worden gedetailleerde regels voor aanbestedingsprocedures en -criteria vastgelegd.

HOOFDSTUK 2

LIDMAATSCHAP EN WAARNEMERSCHAP

Artikel 12

Leden, permanente waarnemers, waarnemers en vertegenwoordigende entiteiten

1. De volgende entiteiten kunnen leden van Actris-ERIC worden, met stemrecht, of permanente waarnemers of waarnemers, zonder stemrecht:
 - a) de lidstaten van de Europese Unie;
 - b) geassocieerde landen als gedefinieerd in artikel 2, punt c), van Verordening (EG) nr. 723/2009;
 - c) derde landen als gedefinieerd in artikel 2, punt b), van Verordening (EG) nr. 723/2009, die geen geassocieerde landen zijn;
 - d) intergouvernementele organisaties.
2. De voorwaarden om lid, permanente waarnemer of waarnemer worden, zijn omschreven in artikel 13. Actris-ERIC heeft ten minste één lidstaat van de Europese Unie en ten minste twee andere landen die lidstaten of geassocieerde landen zijn als leden.
3. De lidstaten en geassocieerde landen hebben samen in elk geval de meerderheid van de stemrechten in de algemene vergadering. De algemene vergadering ziet erop toe dat Actris-ERIC te allen tijde aan deze eis voldoet.
4. De in artikel 12, lid 1, punten a) tot en met c), bedoelde leden, permanente waarnemers of waarnemers kunnen zich in de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door één of meer publiekrechtelijke entiteiten, waaronder van regio's, of privaatrechtelijke entiteiten met een openbaredienstverleningstaak die zij hebben gekozen en overeenkomstig hun eigen regels en procedures hebben aangewezen. Die leden, permanente waarnemers of waarnemers stellen de voorzitter van het bestuur van de algemene vergadering in kennis van alle wijzigingen van de vertegenwoordigende entiteit, de beëindiging van haar mandaat of wijzigingen van de specifieke rechten en verplichtingen die aan de vertegenwoordigende entiteit zijn gedelegeerd.
5. De leden, permanente waarnemers en waarnemers van Actris-ERIC en hun vertegenwoordigende entiteiten zijn opgenomen in de lijst van bijlage I. Bijlage I wordt door de voorzitter van de algemene vergadering of door een door hem of haar gemachtigde persoon actueel gehouden.
6. Actris-ERIC kan ook overeenkomsten sluiten met derden, bijvoorbeeld landen die geen lid, permanente waarnemer of waarnemer van een ERIC kunnen zijn, indien dit nuttig wordt geacht.

Artikel 13

Voorwaarden om lid, permanent waarnemer of waarnemer te worden

1. Entiteiten die het officiële verzoek tot oprichting van Actris-ERIC hebben ondertekend, worden bij het besluit van de Commissie tot oprichting van Actris-ERIC overeenkomstig Verordening (EG) nr. 723/2009 lid of waarnemer.
2. Onverminderd artikel 13, lid 1, dienen de in artikel 12, lid 1, bedoelde entiteiten die lid willen worden van Actris-ERIC een schriftelijk verzoek daartoe in bij de voorzitter van de algemene vergadering. In het verzoek beschrijft de entiteit hoe zij aan de in artikel 2 omschreven taken en activiteiten van Actris-ERIC zal bijdragen en hoe zij haar verplichtingen als bedoeld in artikel 15 zal nakomen.
3. Onder voorbehoud van artikel 13, lid 1, kunnen de in artikel 12, lid 1, bedoelde entiteiten die bereid zijn om bij te dragen aan Actris-ERIC maar geen lid kunnen worden, de voorzitter van de algemene vergadering schriftelijk verzoeken om permanente waarnemer of waarnemer te worden. In het verzoek beschrijft de aanvrager hoe hij aan de in artikel 2 omschreven taken en activiteiten van Actris-ERIC zal bijdragen en hoe hij zijn verplichtingen als bedoeld in artikel 16 zal nakomen.

*Artikel 14***Terugtrekking van een lid, permanente waarnemer of waarnemer en beëindiging van een lidmaatschap of waarnemerschap**

1. Leden of permanente waarnemers mogen zich de eerste vijf jaar van Actris-ERIC niet terugtrekken.
2. Vanaf vijf jaar na de oprichting van Actris-ERIC mogen leden of permanente waarnemers zich aan het einde van een begrotingsjaar terugtrekken, mits zij de voorzitter van de algemene vergadering zes maanden van tevoren via een officieel verzoek daarvan in kennis stellen.
3. Waarnemers mogen zich aan het eind van een begrotingsjaar terugtrekken, mits zij de voorzitter van de algemene vergadering zes maanden van tevoren via een officieel verzoek daarvan in kennis stellen.
4. De terugtrekking van leden, permanente waarnemers of waarnemers wordt pas van kracht nadat zij aan alle financiële en andere verplichtingen hebben voldaan.
5. De algemene vergadering mag een lidmaatschap of waarnemerschap beëindigen indien:
 - a) het lid, de permanente waarnemer of de waarnemer in kwestie ernstig tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichtingen op grond van deze statuten;
 - b) het lid, de permanente waarnemer of de waarnemer in kwestie heeft nagelaten een dergelijke tekortkoming recht te zetten binnen zes maanden na door de voorzitter van de algemene vergadering schriftelijk van de tekortkoming in kennis te zijn gesteld.
6. Het lid, de permanente waarnemer of de waarnemer als bedoeld in artikel 14, lid 5, heeft het recht zijn standpunt ten overstaan van de algemene vergadering toe te lichten voordat de algemene vergadering een besluit neemt.
7. Het lid dat of de permanente waarnemer of waarnemer die zich terugtrekt of waarvan het lidmaatschap of waarnemerschap wordt beëindigd, heeft geen recht op restitutie of terugbetaling van betaalde bijdragen.
8. Onverminderd artikel 14, leden 1 tot en met 3, kunnen leden, permanente waarnemers, waarnemers die niet-geassocieerde derde landen of intergouvernementele organisaties zijn, zich uit Actris-ERIC terugtrekken als hun rechten en verplichtingen ten aanzien van Actris-ERIC wezenlijk veranderen als gevolg van wijzigingen van Verordening (EG) nr. 723/2009 van de Raad. Dergelijke veranderingen worden wezenlijk geacht wanneer zij een verhoging van de vergoedingen (met inbegrip van de jaarlijkse bijdragen) inhouden, de stemgerechtigde aandelen wijzigen, vereisten opleggen die in strijd zijn met de toepasselijke wetgeving overeenkomstig artikel 31 van deze statuten, het recht om te worden vertegenwoordigd in de algemene vergadering of andere door Actris-ERIC opgerichte organen tenietdoen, of hun rechten wat betreft vertegenwoordiging of het gebruik van Actris-diensten en -faciliteiten wijzigen.

De verplichtingen en gevolgen van de terugtrekking uit Actris-ERIC worden in eerste instantie overeenkomstig artikel 14, lid 4, en met eenparigheid van stemmen van de algemene vergadering vastgesteld.

Onverminderd artikel 14, leden 1 tot en met 3, stelt het lid of de permanente waarnemer in kwestie binnen zes maanden na de desbetreffende wijziging van de ERIC-verordening de algemene vergadering ten minste drie maanden van tevoren in kennis van zijn terugtrekking, die op elk moment na vijf jaar na de inwerkingtreding van deze statuten van kracht kan worden.

Onverminderd artikel 14, leden 1 tot en met 3, stelt de waarnemer in kwestie binnen zes maanden na de desbetreffende wijziging van de ERIC-verordening de algemene vergadering ten minste drie maanden van tevoren in kennis van zijn terugtrekking.

HOOFDSTUK 3

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN LEDEN EN WAARNEMERS

Artikel 15

Leden

1. Onverminderd andere rechten die in deze statuten, interne beleidsstukken of de toepasselijke wetgeving zijn neergelegd, heeft elk lid het recht om:
 - a) deel te nemen aan de algemene vergadering en de stemmingen van die vergadering;
 - b) deel te nemen aan evenementen en activiteiten van Actris-ERIC;
 - c) zijn nationale faciliteiten te laten ondersteunen door Actris-ERIC en de thematische centra van de verspreide onderzoeksinfrastructuur;
 - d) een vertegenwoordigende entiteit overeenkomstig artikel 12 te benoemen;
 - e) via zijn afgevaardigden in de algemene vergadering als kiezer of kandidaat deel te nemen aan verkiezingen van de bestuursorganen van Actris-ERIC;
 - f) gastland te zijn voor een eenheid van de centrale faciliteit en leiding te geven aan een centrale faciliteit;
 - g) goederen en diensten te kopen die in natura worden geleverd voor officieel en exclusief gebruik door Actris-ERIC en die uitsluitend bestemd zijn voor de niet-economische activiteiten van Actris-ERIC (en als zodanig worden opgenomen in de boekhouding van Actris-ERIC).
2. Ieder lid is verplicht:
 - a) de overeenkomstig artikel 26 vastgestelde bijdragen te betalen;
 - b) zijn vertegenwoordigers de volledige bevoegdheid te geven om te stemmen over alle kwesties die tijdens een vergadering van de algemene vergadering aan de orde worden gesteld;
 - c) zich ertoe te verbinden de in artikel 2 omschreven taken en activiteiten van Actris-ERIC uit te voeren;
 - d) zijn nationale wetenschappelijke Actris-gemeenschappen aan te moedigen Actris-normen over te nemen;
 - e) nationale faciliteiten van voldoende kwaliteit te beheren om diensten aan Actris te kunnen verlenen.

Artikel 16

Permanente waarnemers en waarnemers

1. Waarnemers hebben onder andere het recht om:
 - a) de algemene vergadering bij te wonen, zonder stemrecht;
 - b) deel te nemen aan de evenementen en activiteiten van Actris-ERIC;
 - c) hun nationale faciliteiten door Actris-ERIC en de thematische centra van de verspreide onderzoeksinfrastructuur te laten ondersteunen;
 - d) een vertegenwoordigende entiteit overeenkomstig artikel 12 te benoemen.
2. Iedere waarnemer is verplicht:
 - a) de overeenkomstig artikel 26 vastgestelde bijdragen te betalen;
 - b) zich ertoe te verbinden de in artikel 2 omschreven taken en activiteiten van Actris-ERIC uit te voeren;
 - c) zijn nationale wetenschappelijke Actris-gemeenschappen aan te moedigen Actris-normen over te nemen;
 - d) de technische infrastructuur ter beschikking te stellen die nodig is om toegang mogelijk te maken.

3. Een waarnemer wordt toegelaten voor een maximumtermijn van drie jaar, die bij goedkeuring van de algemene vergadering tweemaal met één jaar kan worden verlengd.
4. Een waarnemer die verwacht duurzaam aan het consortium deel te nemen maar die geen lid kan worden, kan de status van permanente waarnemer krijgen, mits de algemene vergadering hiermee instemt. Permanente waarnemers hebben dezelfde rechten en plichten als leden als vermeld in artikel 15, leden 1 en 2, en artikel 26, met uitzondering van stemrecht tijdens de algemene vergadering.

Artikel 17

Schorsing van rechten van leden, waarnemers en permanente waarnemers

1. Indien een lid overeenkomstig artikel 26 bijdragen verschuldigd is die gelijk zijn aan of hoger zijn dan het bedrag van de bijdragen die dat lid voor het voorgaande jaar verschuldigd is, worden zijn stemrechten in de algemene vergadering automatisch geschorst totdat de bijdragen zijn betaald.
2. Indien een waarnemer of een permanente waarnemer overeenkomstig artikel 26 bijdragen verschuldigd is die gelijk zijn aan of hoger zijn dan het bedrag van de bijdragen die die waarnemer of permanente waarnemer voor het voorgaande jaar verschuldigd is, wordt zijn recht om de vergaderingen van de algemene vergadering bij te wonen automatisch geschorst totdat de bijdragen zijn betaald.

HOOFDSTUK 4

BESTUUR

Artikel 18

Algemene vergadering

1. De algemene vergadering is het bestuursorgaan van Actris-ERIC en bestaat uit afgevaardigden van de leden, permanente waarnemers en waarnemers. Elk lid en elke permanente waarnemer of waarnemer wordt vertegenwoordigd door ten hoogste twee afgevaardigden. De afgevaardigden worden benoemd door een lid, een permanente waarnemer of een waarnemer. De algemene vergadering komt ten minste een keer per jaar bijeen en is verantwoordelijk voor de algemene leiding van en het toezicht op Actris-ERIC. De algemene vergadering kiest een voorzitter en een vicevoorzitter voor een termijn van twee jaar, die tweemaal kan worden verlengd. Elk lid en elke permanente waarnemer of waarnemer stelt de voorzitter van de algemene vergadering onverwijld schriftelijk in kennis van elke benoeming of beëindiging van de benoeming van zijn afgevaardigden. De afgevaardigden mogen zich laten vergezellen door maximaal twee deskundigen die uitsluitend tot taak hebben de afgevaardigden te adviseren. Deskundigen mogen tijdens vergaderingen niet het woord nemen, tenzij zij door de voorzitter daartoe worden uitgenodigd. De algemene vergadering stelt haar eigen interne voorschriften vast.
2. Elk lid heeft één stem die wordt aangevuld met nog een stem als dat lid bijdraagt aan ten minste één centrale faciliteit van Actris en met nogmaals een stem als dat lid bijdraagt aan meer dan drie verschillende centrale faciliteiten van Actris. Permanente waarnemers en waarnemers wonen de vergaderingen van de algemene vergadering bij, zonder stemrecht.
3. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen en voorgezeten door de voorzitter. Als de voorzitter afwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door de vicevoorzitter.
4. Een buitengewone vergadering van de algemene vergadering wordt bijeengeroepen als een derde van de leden daarom verzoekt.
5. Een lid kan ten hoogste één ander lid vertegenwoordigen. Het lid dat wordt vertegenwoordigd, stelt de voorzitter vóór elke vergadering van de algemene vergadering hiervan schriftelijk in kennis.
6. Besluiten kunnen ook via een schriftelijke procedure worden genomen. De voorwaarden voor de schriftelijke procedure zijn vastgelegd in het door de algemene vergadering vastgestelde interne voorschriften.
7. Voor een geldige vergadering is een quorum van twee derde van zowel de leden als de stemmen vereist. Indien het quorum niet wordt bereikt, wordt zo spoedig mogelijk een tweede bijeenkomst bijeengeroepen nadat een nieuwe uitnodiging is verstuurd met dezelfde agenda. In de tweede vergadering wordt het quorum geacht te zijn bereikt indien 50 % van de leden aanwezig zijn die samen ten minste 50 % van de stemrechten vertegenwoordigen.

8. De algemene vergadering zal met name:

met eenparigheid van stemmen van de tijdens de vergadering aanwezige leden beslissen over de wijziging van de statuten van Actris-ERIC.

Onverminderd artikel 26, lid 2, zijn a) een meerderheid van twee derde van de stemmen van de bij de vergadering aanwezige leden en b) een meerderheid van 60 % van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen die voor het meest recente volledige begrotingsjaar zijn betaald, vereist voor besluiten over de volgende aangelegenheden:

- a) goedkeuring van het financieel plan van Actris-ERIC;
- b) goedkeuring van het financieel reglement.

Onverminderd artikel 26, lid 2, is een meerderheid van twee derde van de stemmen van de bij de vergadering aanwezige leden vereist voor besluiten over de volgende aangelegenheden:

- a) goedkeuring van de jaarlijkse werkprogramma's en begroting;
- b) goedkeuring van andere interne voorschriften dan het financieel reglement;
- c) bijdragen van leden en permanente waarnemers;
- d) vrijwillige liquidatie en ontbinding van Actris-ERIC;
- e) goedkeuring van de jaarrekeningen en activiteitenverslagen;
- f) benoeming van de voorzitter en de vicevoorzitter;
- g) benoeming of ontslag van de directeur-generaal;
- h) goedkeuring van nieuwe leden, permanente waarnemers en waarnemers, en vernieuwing van een waarnemerschap;
- i) beëindiging van een lidmaatschap of een waarnemerschap door de algemene vergadering, waarbij het betrokken lid geen stemrecht heeft;
- j) oprichting en ontbinding van aanvullende adviesorganen die niet onder deze statuten vallen, of van comités en werkgroepen.

met gewone meerderheid van stemmen besluiten nemen over:

elke andere aangelegenheid.

Artikel 19

Directeur-generaal

1. De directeur-generaal wordt door de algemene vergadering benoemd volgens een door de algemene vergadering vastgestelde procedure. De directeur-generaal is in dienst van Actris-ERIC. De directeur-generaal vertegenwoordigt Actris-ERIC in rechte. De directeur-generaal is verantwoordelijk voor de uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering en ziet erop toe dat de wetenschappelijke en strategische ontwikkeling van Actris beantwoordt aan de verwachtingen inzake sociaal-economische effecten, technologische ontwikkeling en innovatie. De directeur-generaal draagt actief bij tot gemeenschapsofbouw en bevordering van externe betrekkingen en strategische partnerschappen, alsook tot het toezicht op en de coördinatie van de activiteiten van Actris. De directeur-generaal vertegenwoordigt Actris-ERIC in alle geschillen.

2. De ambtstermijn van de directeur-generaal bedraagt vijf jaar. De algemene vergadering kan de ambtstermijn eenmaal verlengen.

3. De directeur-generaal werkt vanuit de statutaire zetel van Actris-ERIC en is verantwoordelijk voor het beheer van het personeel en de activiteiten van Actris-ERIC overeenkomstig de begroting en de interne voorschriften van Actris-ERIC.

*Artikel 20***Hoofdkantoor**

Het hoofdkantoor is het centrale knooppunt van Actris, van waaruit de activiteiten van Actris worden gecoördineerd en de diensten van Actris mogelijk worden gemaakt. Het hoofdkantoor ondersteunt de werkzaamheden van de algemene vergadering en de adviesorganen en comités van Actris-ERIC.

*Artikel 21***Adviesraad voor wetenschap en innovatie**

1. De algemene vergadering richt een onafhankelijke wetenschappelijke adviesraad voor wetenschap en innovatie op. De leden van de wetenschappelijke adviesraad voor wetenschap en innovatie worden aangewezen door de algemene vergadering.
2. De adviesraad voor wetenschap en innovatie:
 - a) houdt toezicht op de wetenschappelijke en operationele kwaliteit van Actris-ERIC en de activiteiten in het kader van verspreide onderzoeksinfrastructuur;
 - b) geeft feedback en doet aanbevelingen voor de ontwikkeling van Actris-ERIC en de activiteiten in het kader van het verspreide onderzoeksinfrastructuur;
 - c) komt jaarlijks bijeen met en doet aanbevelingen aan de algemene vergadering.

*Artikel 22***Ethische adviesraad**

1. De algemene vergadering richt een onafhankelijke ethische adviesraad op. De leden van de ethische adviesraad worden aangewezen door de algemene vergadering.
2. De ethische adviesraad:
 - a) geeft feedback en doet aanbevelingen om de ethische aspecten van Actris-ERIC en de activiteiten in het kader van het verspreide onderzoeksinfrastructuur te ontwikkelen;
 - b) komt wanneer nodig bijeen met en doet aanbevelingen aan de algemene vergadering en de directeur-generaal bijeen.

*Artikel 23***Financieel Comité**

1. De algemene vergadering richt een financieel comité op en benoemt de leden ervan.
2. Het financieel comité:
 - a) ondersteunt de algemene vergadering bij aangelegenheden die verband houden met het beheer van de financiële planning;
 - b) komt wanneer nodig bijeen met en doet aanbevelingen aan de algemene vergadering.
3. Het financieel comité stelt zijn eigen reglement van orde vast, dat door de algemene vergadering moet worden goedgekeurd.

*Artikel 24***Andere organen, comités en werkgroepen**

Actris-ERIC kan, indien dit nodig wordt geacht, andere organen, comités en werkgroepen oprichten en hun opdracht en mandaat vaststellen.

HOOFDSTUK 5

FINANCIËN EN BIJDAGEN*Artikel 25***Financiële middelen**

De middelen van Actris-ERIC omvatten:

- a) bijdragen van leden, permanente waarnemers en waarnemers overeenkomstig artikel 26 en bijlage II;
- b) subsidies en donaties, en
- c) andere middelen in overeenstemming met de grenzen en voorwaarden die door de algemene vergadering zijn vastgesteld.

*Artikel 26***Bijdragen**

1. De bijdragen van leden, permanente waarnemers en waarnemers wordt berekend overeenkomstig de basisregels en beginselen van bijlage II, die nader zijn uitgewerkt in het financieel reglement van Actris-ERIC.
2. Elke wijziging van de bijdragen moet worden goedgekeurd door het lid/de leden of de permanente waarnemer(s) waarop de wijziging betrekking heeft, voordat deze door de algemene vergadering kan worden goedgekeurd.

*Artikel 27***Begrotingsbeginselen, boekhouding en controles**

1. Het begrotingsjaar van Actris-ERIC begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.
2. Wat de opstelling, neerlegging, controle en openbaarmaking van de jaarrekening betreft, houdt Actris-ERIC zich aan de voorschriften van het recht van het land waar het zijn statutaire zetel heeft. Nadere voorschriften worden verstrekt in het financieel reglement van Actris-ERIC.
3. De rekeningen van Actris-ERIC gaan vergezeld van een verslag over het beheer op financieel en begrotingsgebied in de loop van het betrokken begrotingsjaar. Het jaarverslag en de jaarlijkse begroting worden aan de algemene vergadering verstrekt.
4. Leden, permanente waarnemers, waarnemers of derden mogen donaties, giften en andere inkomsten ontvangen mits de algemene vergadering hiermee instemt.

*Artikel 28***Vrijstellingen van belasting en van accijnzen**

1. Btw-vrijstellingen op basis van artikel 143, lid 1, punt g), en artikel 151, lid 1, punt b), van Richtlijn 2006/112/EG van de Raad en overeenkomstig de artikelen 50 en 51 van Uitvoeringsverordening (EU) nr. 282/2011 van de Raad worden toegepast op de aankoop, door Actris-ERIC en door leden van Actris-ERIC in de zin van artikel 9, lid 1, van Verordening (EG) nr. 723/2009 van de Raad van 25 juni 2009 betreffende een communautair rechtskader voor een Consortium voor een Europese onderzoeksinfrastructuur (ERIC) en in de zin van de hoofdstukken 2 en 3 van de statuten, van goederen en diensten die bestemd zijn voor officieel en exclusief gebruik door Actris-ERIC, mits die aankoop uitsluitend geschiedt voor de niet-economische activiteiten van Actris-ERIC en in overeenstemming is met zijn activiteiten. Btw-vrijstellingen zijn beperkt tot aankopen met een waarde van meer dan 300 EUR.
2. Vrijstellingen van accijnsrechten op basis van artikel 11 van Richtlijn (EU) 2020/262 van de Raad zijn beperkt tot aankopen door Actris-ERIC voor officieel en exclusief gebruik door Actris-ERIC, op voorwaarde dat dergelijke aankopen uitsluitend in het kader van de niet-economische activiteiten van Actris-ERIC worden gedaan en in overeenstemming zijn met zijn activiteiten, en dat de waarde van de aankoop meer dan 300 EUR bedraagt.

3. Deze vrijstellingen gelden niet voor aankopen door personeelsleden.

HOOFDSTUK 6

DIVERSEN

Artikel 29

Verslaglegging aan de Europese Commissie

1. Actris-ERIC brengt een jaarlijks activiteitenverslag uit waarin met name de wetenschappelijke, operationele en financiële aspecten van zijn activiteiten worden behandeld. Het verslag wordt goedgekeurd door de algemene vergadering en wordt binnen zes maanden na afloop van het overeenkomstige begrotingsjaar bij de Europese Commissie en de betrokken overheidsinstanties ingediend. Dit verslag wordt openbaar gemaakt op de website van Actris-ERIC.
2. Actris-ERIC stelt de Europese Commissie in kennis van alle omstandigheden die de verwezenlijking van de taken van Actris-ERIC ernstig in gevaar dreigen te brengen of Actris-ERIC belemmeren bij de naleving van de voorschriften van Verordening (EG) nr. 723/2009.

Artikel 30

Werktaal

De werktal van Actris-ERIC is het Engels.

Artikel 31

Toepasselijk recht

De interne werking van Actris-ERIC is onderworpen aan:

- a) het Unierecht, meer bepaald Verordening (EG) nr. 723/2009 en de besluiten waarnaar wordt verwezen in artikel 6, lid 1, punt a), en artikel 11, lid 1, van die verordening;
- b) het recht van de staat waar Actris-ERIC zijn statutaire zetel heeft, voor kwesties die niet of slechts gedeeltelijk worden geregeld door de in punt a) bedoelde rechtshandelingen, en
- c) deze statuten en de bijbehorende uitvoeringsvoorschriften.

Artikel 32

Geschillen

1. De leden, permanente waarnemers en waarnemers van Actris-ERIC streven ernaar geschillen in der minne te schikken.
2. Het Hof van Justitie van de Europese Unie is bevoegd voor alle geschillen tussen leden, waarnemers en permanente waarnemers onderling met betrekking tot Actris-ERIC, alle geschillen tussen leden, waarnemers en permanente waarnemers en Actris-ERIC, en alle geschillen waarbij de Europese Unie partij is.
3. Op geschillen tussen Actris-ERIC en derden is de wetgeving van de Unie inzake rechterlijke bevoegdheid van toepassing. Voor geschillen die niet onder de wetgeving van de Unie vallen, wordt overeenkomstig het recht van de staat waar Actris-ERIC zijn statutaire zetel heeft, bepaald welk gerecht bevoegd is voor de beslechting van het geschil in kwestie.

Artikel 33

Actualisering en beschikbaarheid van de statuten

De statuten worden bijgehouden en zijn openbaar toegankelijk op de website van Actris-ERIC en op de statutaire zetel.

*Artikel 34***Oprichtingsbepalingen**

1. Zo snel mogelijk na de inwerkingtreding van het besluit van de Europese Commissie tot oprichting van Actris-ERIC roept het land waar Actris-ERIC zijn statutaire zetel heeft, de eerste bijeenkomst van de algemene vergadering bijeen.
 2. Voordat de eerste vergadering wordt gehouden en uiterlijk 45 kalenderdagen na de inwerkingtreding van het besluit van de Europese Commissie tot oprichting van Actris-ERIC stelt het desbetreffende land de oprichtende leden en waarnemers in kennis van eventuele specifieke urgente juridische stappen die namens Actris-ERIC moeten worden genomen. Tenzij een oprichtend lid binnen vijf werkdagen na ontvangst van de desbetreffende kennisgeving hiertegen bezwaar maakt, worden de juridische stappen uitgevoerd door een persoon die daartoe naar behoren door het desbetreffende land is gemachtigd.
-

BIJLAGE I

LIJST VAN LEDEN, PERMANENTE WAARNEMERS, WAARNEMERS EN
VERTEGENWOORDIGENDE ENTITEITEN

Leden	Vertegenwoordigende entiteiten
Republiek Oostenrijk	Federaal Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Onderzoek
Koninkrijk België	Programmatorische federale Overheidsdienst Wetenschapsbeleid (BELSPO) — federale autoriteit Departement Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI) — Vlaamse overheid Overheidsdienst van Wallonië — Directoraat-generaal Economie, Werkgelegenheid en Onderzoek — Waals Gewest
Republiek Bulgarije	Ministerie van Onderwijs en Wetenschap
Republiek Cyprus	Viceministerie van Onderzoek, Innovatie en Digitaal Beleid
Tsjechische Republiek	Ministerie van Onderwijs, Jeugd en Sport
Koninkrijk Denemarken	Deens agentschap voor hoger onderwijs en wetenschap
Republiek Finland	Ministerie van Onderwijs en Cultuur Ministerie van Vervoer en Communicatie
Franse Republiek	Nationaal centrum voor wetenschappelijk onderzoek
Bondsrepubliek Duitsland	Bondsministerie van Milieubeheer, Natuurbehoud, Nucleaire Veiligheid en Consumentenbescherming
Italiaanse Republiek	Nationale Onderzoeksraad
Koninkrijk Noorwegen	Onderzoeksraad van Noorwegen
Republiek Polen	Ministerie van Onderwijs en Wetenschap
Roemenië	Ministerie van Onderzoek, Innovatie en Digitalisering
Koninkrijk Spanje	Ministerie van Wetenschap en Innovatie
Koninkrijk Zweden	Zweedse Onderzoeksraad
Waarnemers	Vertegenwoordigende entiteiten
Zwitserse Bondsstaat	Federaal Bureau voor Milieubeheer

BIJLAGE II

BIJDRAGEN VAN LEDEN, PERMANENTE WAARNEMERS EN WAARNEMERS AAN OPERATIES*Voorwoord*

De middelen voor de nationale faciliteiten van Actris worden op nationaal niveau georganiseerd en de financiering ervan wordt niet beschouwd als extra gastlandbijdragen of lidmaatschapsbijdragen aan Actris-ERIC of bijdragen van het gastland aan de centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC.

De landen die als gastheer fungeren voor de eenheden van de centrale faciliteit zijn verantwoordelijk voor de financiering van de bouw ervan, overeenkomstig hun nationale regelingen.

De activiteiten van de centrale faciliteiten die deel uitmaken van Actris-ERIC worden gedeeltelijk gefinancierd uit de extra gastlandbijdragen en deels uit de lidmaatschapsbijdragen van de leden, permanente waarnemers en waarnemers van Actris-ERIC, zoals hieronder beschreven.

De activiteiten van de centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC worden gedeeltelijk gefinancierd uit de bijdragen van de gastlanden van de centrale faciliteit en gedeeltelijk door Actris-ERIC via een herverdeling van de lidmaatschapsbijdragen, zoals hieronder beschreven.

De begroting en de activiteiten van Actris-ERIC worden aangepast aan de inkomsten.

Beginselen van bijdragen

1. De jaarlijkse bijdragen van leden en permanente waarnemers bestaan uit lidmaatschapsbijdragen en, in voorkomend geval, gastlandbijdragen en extra gastlandbijdragen. De jaarlijkse bijdragen van waarnemers bestaan uitsluitend uit lidmaatschapsbijdragen.
2. Lidmaatschapsbijdragen zijn geldelijke bijdragen aan Actris-ERIC van alle leden, permanente waarnemers en waarnemers, die door Actris-ERIC worden gebruikt om bij te dragen aan de financiering van de jaarlijkse exploitatiekosten van de centrale faciliteiten.
3. Met "extra gastlandbijdrage" wordt de steun bedoeld die leden en permanente waarnemers van Actris-ERIC verstrekken voor de werking van de centrale faciliteiten die deel uitmaken van Actris-ERIC en die in hun eigen land zijn ondergebracht.
4. Met "gastlandbijdragen" wordt de steun bedoeld die leden en permanente waarnemers van Actris-ERIC verstrekken voor de werking van centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC en die in hun eigen land zijn ondergebracht. Gastlandbijdragen worden overeenkomstig beginsel 6 verstrekt en kunnen geheel of gedeeltelijk aan Actris-ERIC worden overgedragen om te worden doorgegeven aan de respectieve instellingen in hun eigen land.
5. Er is overeengekomen dat de gastlandbijdragen en extra gastlandbijdragen samen ongeveer 70 % van de kosten van de centrale faciliteit dekken. De gastlandbijdragen of -premies voor de centrale faciliteiten mogen niet meer dan 70 % en niet minder dan 50 % bedragen van de jaarlijkse begroting daarvoor.
6. De gastlandbijdragen of extra gastlandbijdragen mogen in geld of in natura worden verstrekt. De regels voor de bijdragen in geld en in natura worden vastgelegd in de interne voorschriften.
7. Het deel van de jaarlijkse exploitatiekosten van elke centrale faciliteit dat niet door de gastlandbijdragen of -premies wordt gedekt, wordt door Actris-ERIC gefinancierd uit de lidmaatschapsbijdragen van leden, permanente waarnemers en waarnemers van Actris-ERIC.

8. De lidmaatschapsbijdragen worden uitsluitend geldelijk verstrekt.
9. De lidmaatschapsbijdragen aan Actris-ERIC worden in euro's betaald.
10. De jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen voor permanente waarnemers en waarnemers zijn gebaseerd op dezelfde beginselen als voor de leden.
11. Leden, permanente waarnemers en waarnemers die toetreden tot Actris-ERIC betalen voor het toetredingsjaar een jaarlijkse bijdrage pro rata, berekend op basis van de maand waarin zij tot Actris-ERIC zijn toegetreden.
12. De jaarlijkse bijdragen voor intergouvernementele organisaties worden door de algemene vergadering vastgesteld op het moment dat de algemene vergadering hun lidmaatschaps- of waarnemerschapsaanvraag aanvaardt.
13. De lidmaatschapsbijdragen bestaan uit:
 - a) *algemene ondersteuning* van de activiteiten van het hoofdkantoor en het datacentrum, voor het deel dat niet wordt gedekt door de gastlandbijdragen of -premies.
 - b) *operationele ondersteuning* van de activiteiten van de thematische centra voor het deel dat niet wordt gedekt door de gastlandbijdragen of -premies.

De jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen worden berekend aan de hand van de volgende vergelijking en worden nader toegelicht in het financieel reglement:

De vergelijking voor de delen algemene en operationele ondersteuning:

Voor elk land i dat lid of waarnemer is (van 1 tot N)

Lidmaatschapsbijdrage (i) = algemene ondersteuning (i) + operationele ondersteuning (i)

$$1. \text{ Deel algemene ondersteuning } (i) = (LM \text{ deel HK} + LM \text{ deel DC}) * \left(0,5 \frac{bni(i)}{\sum_{i=1}^N bni(i)} + 0,5 \frac{1}{N} \right)$$

2.

$$\text{Deel operationele ondersteuning } (i) = \sum_{j=1}^6 (0,35 * LM \text{ deel } TC_j) * \left(0,5 \frac{bni(i)}{\sum_{i=1}^N bni(i)} + 0,5 \frac{1}{N} \right) + \sum_{j=1}^6 \left(0,65 * \frac{LM \text{ deel } TC_j}{\text{Capaciteit } TC_j} * nr_{i,j} \right)$$

waarbij

- afkortingen: LM = lidmaatschapsbijdragen, HK = hoofdkantoor, DC = datacentrum, TC = Thematisch Centrum, bni = bruto nationaal inkomen;
- LM deel HK/DC/TC = 30 % van de exploitatiekosten van HK/DC/TC;
- TC-capaciteit = de door het TC opgegeven maximumcapaciteit, uitgedrukt als het maximaal aantal nationale faciliteiten waaraan operationele ondersteuning kan worden verstrekt;
- $nr(i,j)$ = het aantal nationale faciliteiten in land i (van 1 tot N) dat van het thematisch centrum j (1-6) operationele steun zal krijgen.

Eerste financiële vastleggingen voor 5 jaar

Het indicatieve plan voor de ontvangsten en uitgaven van Actris-ERIC voor de eerste periode van vijf jaar van Actris-ERIC staat hieronder in tabel 1.

Voor de eerste vijf jaar worden de lidmaatschapsbijdragen volgens bovenstaande vergelijking berekend op basis van de kosten voor het opschalen van de activiteiten van de centrale faciliteiten en voor het plan van de leden, permanente waarnemers en waarnemers om nationale faciliteiten aan Actris toe te voegen. De door de leden, permanente waarnemers en waarnemers te betalen lidmaatschapsbijdragen worden voor de eerste periode van vijf jaar berekend en staan in tabel 2.

De geraamde jaarlijks aan Actris-ERIC te betalen extra gastlandbijdragen voor de eerste periode van vijf jaar staan ook in tabel 2. De indicatieve gastlandbijdragen aan de centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC staan in tabel 3.

Ten minste één jaar voor het einde van de eerste periode van vijf jaar start de algemene vergadering het besluitvormingsproces over het financieringsplan en de lidmaatschapsbijdragen voor de volgende periode.

Tabel 1

Het plan voor de ontvangsten en uitgaven van Actris-ERIC voor de eerste vijf jaar

INKOMSTEN VAN ACTRIS-ERIC	2021	2022	2023	2024	2025
Lidmaatschapsbijdrage	1 475 320	2 069 497	2 421 496	2 720 060	3 088 263
Extra gastlandbijdrage	889 400	924 400	951 400	993 400	1 067 400
TOTAAL	2 364 720	2 993 897	3 372 896	3 713 460	4 155 663

UITGAVEN VAN ACTRIS-ERIC	2021	2022	2023	2024	2025
Hoofdkantoor	1 158 895	1 209 290	1 241 027	1 302 089	1 402 081
Datacentrum, ERIC-deel	78 312	78 312	82 312	82 312	86 312
Lidmaatschapsbijdragen toegewezen aan de centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC	1 127 512	1 706 296	2 049 557	2 329 059	2 667 270
TOTAAL	2 364 720	2 993 897	3 372 896	3 713 460	4 155 663

Tabel 2

Geraamde jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen en extra gastlandbijdragen aan Actris-ERIC voor de eerste vijf jaar

Land	Bijdrage	2021	2022	2023	2024	2025
OOSTENRIJK	Lidmaatschapsbijdrage	51 000	76 742	83 486	96 865	107 141
BELGIË	Lidmaatschapsbijdrage	86 227	110 044	120 199	128 664	140 113
BULGARIJE	Lidmaatschapsbijdrage	48 581	61 336	66 783	72 739	80 954
CYPRUS	Lidmaatschapsbijdrage	66 946	78 713	83 726	89 401	96 941
TSJECHISCHE REPUBLIEK	Lidmaatschapsbijdrage	57 901	83 624	90 523	103 485	113 181
DENEMARKEN	Lidmaatschapsbijdrage	43 568	57 853	63 477	70 246	93 649
FINLAND	Extra gastlandbijdrage (HK)	700 000	700 000	700 000	700 000	700 000
	Extra gastlandbijdrage (DC)	7 200	7 200	7 200	7 200	7 200
	Lidmaatschapsbijdrage	83 769	109 163	153 669	180 067	211 134

FRANKRIJK	Extra gastlandbijdrage (DC)	34 500	34 500	34 500	34 500	34 500
	Lidmaatschapsbijdrage	210 698	262 706	294 487	315 407	347 968
DUITSLAND	Lidmaatschapsbijdrage	220 163	360 321	416 454	505 778	605 431
ITALIË	Extra gastlandbijdrage (HK)	111 000	146 000	169 000	211 000	281 000
	Extra gastlandbijdrage (DC)	13 000	13 000	17 000	17 000	21 000
	Lidmaatschapsbijdrage	128 645	248 588	297 000	320 619	344 335
NOORWEGEN	Extra gastlandbijdrage (DC)	23 700	23 700	23 700	23 700	23 700
	Lidmaatschapsbijdrage	66 247	81 318	87 587	95 014	104 688
POLEN	Lidmaatschapsbijdrage	74 690	101 707	121 326	142 714	169 500
ROEMENIË	Lidmaatschapsbijdrage	82 255	99 041	134 294	147 967	158 643
SPANJE	Lidmaatschapsbijdrage	145 271	175 830	190 798	204 847	223 905
ZWEDEN	Lidmaatschapsbijdrage	58 425	75 352	123 895	138 371	149 300
ZWITSERLAND	Lidmaatschapsbijdrage	50 935	87 161	93 793	107 876	141 380
Totaal lidmaatschapsbijdrage		1 475 320	2 069 497	2 421 496	2 720 060	3 088 263
Totaal extra gastlandbijdrage		889 400	924 400	951 400	993 400	1 067 400

Tabel 3

Aangewezen jaarlijkse gastlandbijdragen, zowel voor de uitvoering als voor de operationele activiteiten van de centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC (niet-ERIC-deel van het datacentrum en de thematische centra). Deze gastlandbijdragen maken geen deel uit van de ontvangsten en uitgaven van Actris-ERIC van tabel 1

Land	Bijdragen aan	2021	2022	2023	2024	2025
OOSTENRIJK	CIS, CREGARS	437 000	520 000	402 000	432 000	319 000
BELGIË	CREGARS	651 000	731 000	580 000	561 000	527 000
TSJECHISCHE REPUBLIEK	CAIS-ECAC	115 000	102 000	106 000	106 000	95 000
FINLAND	DC, CAIS-ECAC, CCRES, CiGas	1 714 000	788 000	772 000	802 000	833 000
FRANKRIJK	DC, CAIS-ECAC, CARS, CCRES, CiGas, CREGARS	2 644 000	2 261 000	2 430 000	2 144 000	1 915 000

DUITSLAND	CAIS-ECAC, CARS, CIS, CCRES, CiGas, CREGARS	4 610 000	5 214 000	4 219 000	4 544 000	3 052 000
ITALIË	HK (*), DC, CAIS-ECAC, CARS	2 675 000	3 497 000	940 000	956 000	1 198 000
NOORWEGEN	DC	1 256 000	1 116 000	1 119 000	709 000	585 000
ROEMENIË	CARS	105 000	255 000	265 000	272 000	282 000
SPANJE	DC, CARS	380 000	400 000	407 000	414 000	398 000
ZWITSERLAND	CiGas	121 000	116 000	112 000	108 000	104 000
Totaal gastlandbijdrage		14 708 000	15 000 000	11 352 000	11 048 000	9 308 000

(*) De gastlandbijdrage van Italië omvat de bijdragen voor de uitvoering van de HK-eenheid in 2021-2022.

BIJLAGE III

DEFINITIES

Voor de toepassing van deze statuten wordt verstaan onder:

“Actris”: het onderzoeksinfrastructuur voor aerosolen, wolken en sporengassen dat hoogwaardige gegevens produceert over kortlevende atmosferische bestanddelen en processen die leiden tot variabiliteit in natuurlijke en gecontroleerde atmosferen, en dat datasets, activiteiten en diensten van centrale faciliteiten en nationale faciliteiten integreert, harmoniseert en verspreidt;

“Actris-gegevens”: gegevens zoals gedefinieerd in het bij besluit van de algemene vergadering vastgestelde en in voorkomend geval gewijzigde gegevensbeleid van Actris;

“Actris-ERIC”: het krachtens Verordening (EG) nr. 723/20092 als een Consortium voor een Europese onderzoeksinfrastructuur (ERIC) opgerichte onderzoeksinfrastructuur voor aerosolen, wolken en sporengassen;

“centrale faciliteit”: een Actris-component op Europees niveau, hoofdkantoor, datacentrum of thematisch centrum die of dat Actris-gegevens of -onderzoeksdiensten en andere onderzoeksdiensten aan gebruikers biedt, en operationele ondersteuning biedt aan nationale faciliteiten;

“bijdragen aan een centrale faciliteit”: het als gastland fungeren voor een deel van centrale faciliteit of het aan de activiteiten van dat deel bijdragen. De bijdrage aan een centrale faciliteit vereist een bijdrage aan de financiering van de centrale faciliteit door middel van gastlandbijdragen;

“samenwerkingsovereenkomst”: een overeenkomst tussen Actris-ERIC en een nationale faciliteit of tussen Actris-ERIC en een centrale faciliteit die geen deel uitmaakt van Actris-ERIC;

“datacentrum”: de centrale faciliteit die verantwoordelijk is voor de verwerking, bewaring en verspreiding van gegevens, producten en instrumenten met toegevoegde waarde van Actris, en waar het Actris-dataportaal is ondergebracht;

“hoofdkantoor”: de centrale faciliteit die verantwoordelijk is voor de coördinatie en vertegenwoordiging van Actris en die zorgt voor de toegang tot de diensten van Actris;

“gastland”: het land waar de eenheid van de centrale faciliteit is gevestigd en operationeel is;

“gastlandbijdrage”: ondersteuning door leden of permanente waarnemers ten behoeve van de werking van centrale faciliteiten die geen deel uitmaken van Actris-ERIC en die in hun eigen land zijn ondergebracht;

“extra gastlandbijdrage”: de steun die door leden en permanente waarnemers van Actris-ERIC wordt verleend aan centrale faciliteiten die deel uitmaken van Actris-ERIC en die in hun eigen land zijn ondergebracht;

“intellectuele eigendom”: intellectuele eigendom in de zin van artikel 2 van het Verdrag tot oprichting van de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom van 14 juli 1967 en zoals op 28 september 1979 gewijzigd;

“lidmaatschapsbijdrage”: het bedrag dat landen betalen om zich als lid, permanente waarnemer of waarnemer bij Actris-ERIC aan te sluiten;

“nationale faciliteit”: een observationeel of verkennend platform dat een contractuele relatie heeft met Actris-ERIC en dat gegevens en/of fysieke toegang/toegang op afstand tot zijn werkruimten biedt;

“thematisch centrum”: een centrale faciliteit die deel uitmaakt van Actris-ERIC of een contractuele relatie heeft met Actris-ERIC, die diensten en operationele ondersteuning biedt voor kwaliteitsborging/kwaliteitscontrole van metingen en gegevens (met inbegrip van opleiding, ijking, hulpmiddelen voor kwaliteitsborging/-controle en de ontwikkeling van standaardwerkmethoden en standaardevaluatieprocedures).
